



OFÍCIO SMG. Nº 045/2024

Ituiutaba - MG, 03 de junho de 2024.

Exmo. Senhor

Francisco Tomaz Oliveira Filho

DD. Presidente da Câmara Municipal de Ituiutaba.

ITUIUTABA-MG

Assunto: Resposta ao Ofício nº 237/2024

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal,

Em face do requerimento (CM/038/2024) de autoria da Ilustre Vereadora Alice Drummond, que informe a razão pela qual, as licitações realizadas no Município de Ituiutaba, ligadas aos eventos Públicos como: “Expopec 2023, Carnaval 2024 e 1º de maio de 2024”, são realizadas de forma polvorosa e intempestiva as vésperas dos eventos, impossibilitando a ampla divulgação e concorrência no certame.

Diante disso, com vistas a obter uma resposta da reivindicação, o processo administrativo nº 10.683/2024 foi encaminhado à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos para conhecimento e apresentação de manifestação, assim, com o retorno do procedimento, segue em anexo o despacho de manifestação.

No ensejo, apresentamos nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Conrado Henrique N. Alves Pereira
Secretário de Governo

Recbi 17/06/24

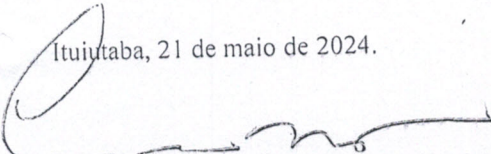
NOME: Bruno Alekio

P.A nº 10.683/ 2024

Em face ao ofício nº 237/2024 da Câmara Municipal de Ituiutaba, referente a indicação CM nº 038/2024 da Ilustre Vereadora Alice Marquez Peres Drummond, que requereu da Secretaria de Governo, que informe a razão, pela qual, as licitações realizadas no Município de Ituiutaba, ligadas aos eventos Públicos como: "Expopec 2023, Carnaval 2024 e 1º de maio de 2024", foram realizados de forma polvorosa e intempestiva às vésperas dos eventos, impossibilitando a ampla divulgação e concorrência no certame.

Diante disso, remeto à **Seção de Licitação** para conhecimento e apresentação de manifestação acerca da reivindicação.

Ituiutaba, 21 de maio de 2024.


Conrado Henrique N. Alves Pereira
Secretário de Governo

À SMG,

Diante da solicitação recebida informamos que assim que o Departamento de Suprimentos recebe a solicitação de abertura de processo licitatório visando a contratação de empresa para realização de um evento público, da Secretaria requisitante, iniciamos imediatamente a tramitação do processo. Nosso objetivo é garantir que todas as etapas sejam cumpridas de forma eficiente e em conformidade com as exigências legais estabelecidas pela Lei de Licitações. Aqui estão os principais passos iniciais do processo:

Recebimento e Análise da Solicitação: Assim que a solicitação chega da Secretaria requisitante, realizamos uma análise inicial para garantir que todos os documentos e informações necessárias estão presentes e corretos. Em seguida é encaminhado para conhecimento da Secretária Municipal de Administração, à Secretária Municipal de Finanças e Orçamento e Controladoria Geral do Município.

Elaboração do Edital: Preparamos o edital de licitação, detalhando todas as especificações do evento e os critérios de seleção dos fornecedores, o qual é encaminhado para aprovação da Procuradoria Adjunta de Licitações.

Publicação: Em cumprimento às exigências legais, publicamos o edital de licitação nos meios estabelecidos pela lei. Isso inclui, entre outros, o

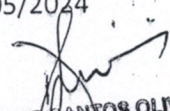
Diário Oficial do Município, o site oficial do município, PNCP e, quando necessário, outros veículos de comunicação de ampla circulação.

Período de Publicidade: Respeitamos os prazos legais de publicidade do edital para garantir ampla divulgação e permitir que um número adequado de fornecedores possa participar do processo.

Ressaltamos que todo o processo é conduzido com total transparência e respeito às normas legais, assegurando que as melhores práticas sejam seguidas para o benefício da administração pública e da população.

Estamos à disposição para esclarecer qualquer dúvida adicional que possa surgir sobre os procedimentos de licitação.

Itba/MG, 27/05/2024


RENATO SANTOS OLIVEIRA
Diretor do Departamento
de Suprimentos