

**Requerimento:** 033/2025

**Assunto:** Solicitação de informações acerca da empresa vencedora da licitação para conclusão das obras do Estádio Municipal, com ênfase em questões de segurança do trabalho e responsabilidade técnica

**Autor:** Rodrigo Tomaz

Exmo. Sr. Presidente  
Senhores (as) Vereadores (as),

Com fundamento no Regimento Interno da Câmara Municipal de Ituiutaba, apresenta-se ao Plenário o seguinte REQUERIMENTO.

Requer que seja enviado um ofício à **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, é imprescindível que as informações aqui solicitadas sejam prestadas de maneira clara e objetiva, a fim de assegurar a transparência e a regularidade dos procedimentos adotados.

**Quesitos a serem respondidos pela Secretaria:**

**1. Identificação da empresa vencedora:**

- Qual o nome e CNPJ da empresa responsável pela conclusão das obras do Estádio Municipal?
- Qual foi a modalidade de licitação adotada e o valor total do contrato firmado?

**2. Responsabilidade Técnica:**

- Qual o nome do(a) engenheiro(a) civil responsável pela obra, com respectivo registro no CREA ou órgão competente?
- Quem é o responsável técnico em segurança do trabalho (engenheiro ou técnico em segurança), devidamente habilitado, encarregado de acompanhar o cumprimento das normas e requisitos de segurança?

**3. Procedimentos de Segurança e EPI's (Equipamentos de Proteção Individual):**

- A empresa dispõe de um Plano de Segurança do Trabalho específico para essa obra, observando as Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho e demais legislações aplicáveis?
- Estão sendo disponibilizados, de forma efetiva e contínua, os EPI's necessários a todos os funcionários (capacetes, calçados de segurança, luvas, protetores auriculares, cintos de segurança, entre outros)?
- Como é realizado o controle de entrega, utilização e renovação desses equipamentos?

**4. Treinamentos e Acompanhamento:**

Aprovado (a) por 15 votos  
favoráveis e 00 contrário(s).  
25/04/2025  
\_\_\_\_\_

- De que forma é feita a capacitação dos funcionários para a execução de tarefas que envolvem riscos (incluindo trabalhos em altura, operação de máquinas ou manuseio de produtos químicos)?
- Com que frequência são realizadas inspeções de segurança e diálogos de prevenção de acidentes (DDS - Diálogo Diário de Segurança)?
- 5. **Estrutura Organizacional e Fiscalização Interna:**
  - Existem fiscais designados pela Secretaria para acompanhar o andamento dos serviços, aferindo o cumprimento das cláusulas contratuais, especialmente as relativas à segurança do trabalho?
  - Quais procedimentos de auditoria e de verificação são adotados para garantir a conformidade da obra com as Normas Técnicas e Regulamentadoras?
- 6. **Prazo e Cronograma de Execução:**
  - Qual o prazo estipulado para a conclusão das obras do Estádio Municipal?
  - Existe algum mecanismo de penalidade ou sanção previsto em contrato em caso de descumprimento de prazos ou de normas de segurança?

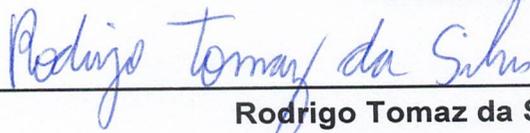
---

A presente solicitação visa garantir transparência aos atos da Administração Pública e salvaguardar o direito fundamental à informação, de modo a permitir o acompanhamento e a fiscalização adequada do Poder Legislativo e dos cidadãos. Além disso, objetiva-se resguardar a integridade física dos trabalhadores e assegurar a boa qualidade do serviço público prestado à comunidade.

Assim sendo, requer-se que as respostas, acompanhadas de eventuais documentos comprobatórios, sejam encaminhadas no prazo legal, conforme previsto na Lei n.º 12.527/2011. Caso existem motivos que inviabilizem, total ou parcialmente, a apresentação das informações, solicita-se que sejam apresentadas as devidas justificativas por escrito.

Aguarda-se aprovação,

Sala das Sessões, 24 de fevereiro de 2025.



---

**Rodrigo Tomaz da Silva**  
**Vereador**